План работы Cовета родителей МДОУ «Детский сад № 24 п.Хмельники»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Направления деятельности** | **Ответственные** |
| 1. | Участие Совета родителей в организации воспитательно-образовательного в ДОУ | Заведующая ДОУРодительские комитеты групп |
| 2. | Участие в организации питания воспитанников ДОУ | Заведующая ДОУРодительские комитеты групп |
| 3. | Помощь ДОУ в организации и проведении субботников по благоустройству территории дошкольного учреждения: - Осенний субботник по благоустройству территории и по подготовке к зимнему периоду - Весенний субботник по уборке территории от мусора - Подготовка к летнему смотру-конкурсу | ЗавхозРодительские комитеты групп |
| 4. | Участие членов Совета родителей в составе жюри конкурсов ДОУ | Заведующая ДОУЧлены родительского комитета |
| 5. | Отслеживание заболеваемости детей по группам. Формирование понятия«здоровый образ жизни» и реализация содержания данного понятия в условиях семьи. | Заведующая ДОУ Родительские комитеты группыПредседатель РК |
| 6. | Обсуждение вопросов организациибезопасного пребывания детей в ОУ: - противопожарная безопасность; -соблюдение правил пропускного режима;- профилактика ДТП; - ОБЖ | Заведующая ДОУ Родительские комитеты группыПредседатель РК |

Содержание деятельности работы Совета родителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направленийдеятельности РК.Составление плана работы на новый учебный год. | Сентябрь | Заведующий ДОУ Председатель РК |
| 2. | Проведение осеннегомесячника по благоустройству | Сентябрь | Родительские комитеты групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | территории ГБОУ. Организация и проведение субботника |  |  |
| 3. | Помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группах. | Сентябрь | Родительские комитеты групп |
| 4. | Консультация для родителей по работе с сайтом ДОУ | Октябрь | Заведующий ДОУ |
| 5. | Собрание членов родительского комитета ДОУ | Ноябрь | Заведующий ДОУ Председатель РКРодительские комитеты групп |
| 6. | Проведение новогодних утренников в ДОУ. Организация дежурства родителей во время утренников. Обеспечение дошкольников подарками. | Декабрь | Родительские комитеты группОтветственный за ПБ ДОУ |
| 7. | Рассмотрениепредварительного планаблагоустройства ДОУ в 2022 году. | Январь | Заведующая ДОУ Председатель РКЗавхоз |
| 8. | Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения, развития икоррекции недоразвития речи и задержки психического развития дошкольников.Организация праздника ко Дню защитника Отечества. | Февраль | Заведующий ДОУ Председатель РК |
| 9. | Подготовка к празднованию 8 Марта. | Март | Родительские комитеты групп |
| 10. | Пропаганда на лучший опыт семей по здоровому образу жизни через родительский уголки, собрания имероприятия | Апрель | Заведующая ДОУ Председатель РК |
| 11. | Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному сезону.Благоустройство территории ДОУ. Участие родителей в | Май | Заведующая ДОУ Председатель РКРодительские комитеты выпускающихся групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | субботнике.Формы и методыоздоровления детей в летний период. Организацияпраздника для детей- выпускников из детского сада. |  |  |
| 12. | Подготовка к общему родительскому собранию«Итоги работы ДОУ в 2022- 2023 уч. году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2023-2024 учебном году. | Май | Заведующий МДОУ Председатель РК |